

На основу члана 14. Закона о политичким странкама ("Службени гласник РС", бр. 36/2009 и 61/2015 – одлука УС) и Статута Народне странке, на седници одржаној дана 26.12.2021, Скупштина Народне странке доноси:

СТАТУТ НАРОДНЕ СТРАНКЕ

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређују се: програмски циљеви Народне странке и начин њиховог остваривања, назив и седиште Народне странке; симболи визуелног идентитета; изглед и садржина печата и организационих јединица по територијалном принципу; услови и начин учлањивања и престанка чланства; права, обавезе и одговорности чланова; организација по територијалном принципу и унутрашња организација, органи, њихова овлашћења, састав, начин избора и опозива, трајање мандата и начин одлучивања; заступање политичке странке; поступак за измене и допуне програма и статута и поступак доношења и измена других општих аката политичке странке; остваривање јавности рада; начин одлучивања о удруживању политичке странке у шире политичке савезе у земљи и иностранству и спајању политичке странке; начин финансирања; начин обављања унутрашње контроле финансијског пословања; лице одговорно за финансијско пословање, подношење извештаја и вођење књига и лице овлашћено да контактира са надлежним органом; начин доношења одлуке о престанку рада; начин располагања имовином у случају престанка, као и друга питања од значаја за рад и деловање Народне странке.

Основни програмски циљеви

Члан 2.

Народна странка је демократска политичка организација која се залаже за парламентарну демократију, слободу појединца, владавину права, социјалну правду, неповредивост приватне својине, децентрализацију државе и равномерни регионални развој, у складу са идејом поделе власти на извршну, законодавну и судску, што подразумева:

- Спровођење нове и савремене развојне политике
- Бескомпромисна борба за социјалну правду, радничка права и боље здравство
- Неприкосновеност владавине права и грађанских слобода, као и обнављање демократских институција
- Брига за националне интересе, неговање најбољих вредности наше традиције и културе, враћање достојанства народу и држави
- Одговорно и домаћинско управљање националним ресурсима, као и пружање активне подршке пољопривреди
- Стварање безбедне државе и сигурност за све њене грађане
- Повратак слободу мишљења и пристојности у јавни простор, јачање улоге културе и образовања, гарантовање медијских слобода
- Изградња достојне позиције за Србију у региону и свету

- Темељна измена политичког и изборног система, функционална децентрализација у Србији
- Одлучни отклон и примена санкција према појединцима који су злоупотребили јавне функције и државне ресурсе

Програмом Народне странке детаљније се дефинишу и описују програмски циљеви, друштвена и политичка начела и вредности за које се Странка залаже.

Остваривање програмских циљева

Члан 3.

У остваривању основних програмских циљева Народна странка ће се придржавати свих демократских начела и начела легалитета и легитимитета и учествовати у свим облицима парламентарне и ванпарламентарне борбе, обликовањем воље грађана кроз благовремено заузимање политичких ставова о свим битним питањима јавног живота, праћење рада државних органа, аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе и других носилаца јавних функција, као и кроз сарадњу са домаћим и међународним политичким организацијама истих или сличних програмских циљева.

Народна странка се обавезује да ће у унутрашњој организацији и односима у странци примењивати све вредности и начела за које се залаже.

Назив и седиште политичке странке

Члан 4.

Назив Странке је: „Народна странка“ (у даљем тексту: Странка).

Скраћени назив Странке је: „Народна“.

Седиште Странке је у Београду.

Члан 5.

Странка има статус правног лица.

Територијалне организације Странке немају својство правног лица.

Симболи визуелног идентитета

Изглед и садржина печата

Члан 6.

Странка има печат округлог облика пречника 30 мм, који садржи текст „Народна странка – Београд“ кружно исписан по ободу на српском језику, ћириличним писмом. У средишту печата налази се стилизовани знак одобравања плаво- црвене боје.

Печат организационе јединице по територијалном принципу истог је облика и пречника, с тим што садржи и назив организационе јединице по територијалном принципу и њено седиште.

Текст печата организационих јединица по територијалном принципу може, поред исписа на српском језику, бити исписан и на језицима у службеној употреби у јединици локалне самоуправе или јединици покрајинске аутономије, на чијој територији организациона јединица по територијалном принципу делује.

Знак и застава

Члан 7.

Странка има знак и заставу.

Знак Странке је стилизовани знак одобравања чији је доњи крак плаве боје, а горњи крак црвене боје.

О изгледу заставе одлуку доноси Главни одбор.

Представљање и заступање Странке

Члан 8.

Странку представља и заступа Председник Странке или лице које он овласти за одређене послове и радње у складу са Статутом.

Странку заступа Генерални секретар у оквиру ограничења из Статута и овлашћења Председника.

У случају спречености Председника Странке, Странку заступа и представља Први потпредседник Странке или Потпредседник кога одреди надлежни орган странке у складу са Статутом.

Јавност рада

Члан 9.

Рад Странке је јаван.

Јавност рада обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања, интернет презентацијом, саопштењима, конференцијама за новинаре, прогласима, издавањем периодичних и посебних публикација, одржавањем јавних скупова, трибина као и другим облицима јавног обавештавања.

Јавност у раду органа Странке може да се ограничи или искључи само посебном одлуком органа Странке.

Члан 10.

Сви општи акти су доступни свим грађанима Србије. Општи акти постављају се на интернет презентацији Странке.

Свако има право да добије примерак Програма и Статута Странке без доказивања правног интереса.

Члан 11.

За давање изјава и података о раду органа и тела Странке овлашћен је Председник, лице које он овласти и лице које је на то овлашћено Статутом или општим актом Странке.

Председник или представник који даје изјаве и податке о раду Странке одговоран је за њихову тачност.

ЧЛАНСТВО

Услови и начин учлањивања

Члан 12.

Члан странке може постати сваки пунолетни и пословно способни држављанин Републике Србије, који добровољно и слободно потпише приступницу и који прихвата начела, програмске циљеве, Статут и друге опште акте Странке, осим уколико: обавља функцију која је неспојива са чланством у странци или постоје друге сметње прописане законом или је политички или професионално компромитован или за кога се оправдано сумња да ће својим понашањем наносити штету угледу Странке.

Поступак учлањења

Члан 13.

Поступак учлањења покреће се потписивањем и предајом приступнице. Приступница садржи изјаву о приступању и прихватању обавеза из Статута, као и да не постоје законске сметње за чланство.

Приступница се предаје месном одбору по месту пребивалишта, који приступницу доставља месно надлежном општинском, односно градском одбору у року од осам дана од дана подношења. Ако месни одбор није формиран, приступница се предаје месно надлежном општинском, односно градском одбору.

Општински, односно градски одбор доноси одлуку о пријему у року од 30 дана од подношења приступнице. Ако надлежни одбор није донео одлуку у овом року или о донетој одлуци не обавести кандидата, сматраће се да је прихватио учлањење.

На одлуку о одбијању пријема у чланство кандидат има право приговора сагласно Статуту и осталим актима Странке.

Сваки члан Странке има право на приговор на одлуку о пријему у чланство уз обавезно навођење разлога за његово подношење.

Евиденција чланова

Члан 14.

Члан странке се, по пријему у чланство, уписује у евиденцију чланова и издаје му се чланска карта која служи за идентификацију као и за остваривање права у Странци.

Евиденција чланова Странке води се у писаном облику и електронски, као јединствена база података (Централни регистар) и једини је доказ о чланству у Странци и укупног броја чланова.

Евиденција чланова Странке садржи: лично име и име једног од родитеља, пребивалиште и адресу и јединствени матични број грађана члана политичке странке; датум учлањивања у политичку странку, престанка чланства у политичкој странци и други подаци од значаја за рад странке, а на основу одлуке надлежног органа странке.

Члан 15.

Садржину чланске карте, као и изглед и начин вођења евиденције чланства прописује Извршни одбор, који такође врши надзор над вођењем евиденције чланства.

Евиденцију чланства (Централни регистар) води Генерални секретаријат.

Општински, односно градски одбор Странке дужан је да води евиденцију о броју чланова са своје територије и да списак чланова редовно, најмање једном месечно, доставља Генералном секретаријату који обједињени извештај о чланству доставља Извршном одбору пред сваку његову седницу.

Члан 16.

Сва питања у вези са поступком учлањења, права и обавезе чланова, њихов статус, евиденцију чланова и чланарину, ближе се уређују Правилником о чланству.

Права, обавезе и одговорности чланова

Члан 17.

Члан Странке има право да:

1. бира и буде биран у све органе Странке;
2. покреће иницијативе и даје предлоге органима Странке;
3. учествује у свим облицима политичког рада Странке;
4. буде информисан о раду Странке и одлукама које доносе органи странке;
5. у оквиру странке слободно изражава своје мишљење;
6. учествује у утврђивању и спровођењу политике странке;
7. добије заштиту Странке ако буде угрожен због страначке припадности или обављања страначких активности;
8. остварује и друга права у складу са Статутом и другим општим актима Странке.

Члан 18.

Члан Странке је дужан да:

1. заступа програмска начела, политичке ставове и одлуке Странке у јавности;
2. поштује Програм, Статут и друге акте, као и договорену политику Странке;
3. делује у правцу реализације Програма и циљева Странке;
4. личним примером и радом доприноси порасту угледа Странке, држећи се демократских начела на којима је она заснована;
5. присуствује састанцима органа Странке чији је члан;
6. учествује у јавном животу, заступајући погледе и ставове Странке;
7. плаћа чланарину;
8. испуњава и остале обавезе утврђене Статутом и општим актима странке.

Награде и признања

Члан 19.

За изузетно залагање у остваривању циљева Странке, као и за постигнуте резултате, Странка може, одлуком надлежног органа, похвалити и наградити територијалну организацију или члана.

Дисциплинска одговорност

Члан 20.

Члан Странке чији поступци наносе штету угледу и интересима Странке одговара политички и дисциплински.

Члан Странке који крши програмска начела и циљеве Странке, одредбе Статута и општих аката Странке или не поштује и не спроводи одлуке органа Странке подлеже дисциплинској одговорности.

Члан Странке не подлеже дисциплинској одговорности за исказано мишљење пред органима Странке, осим ако је своје право злоупотреби да омаловажава друге чланове или органе Странке.

Дисциплинска одговорност члана Странке утврђује се у дисциплинском поступку у коме се изричу дисциплинске мере уколико се утврди да је прекршај извршен.

Дисциплински поступак

Члан 21.

Против члана странке може се покренути дисциплински поступак и изрећи дисциплинска мера само ако је његово чињење или нечињење општим актом Странке утврђено као дисциплински прекршај.

Члан Странке има у дисциплинском поступку право на: вођење поступка без одуговлачења и са што мање трошкова; независност, стручност и непристрасност органа који одлучује о одговорности; браниоца о личном трошку; изјашњење и извођење доказа; писану и образложену одлуку и жалбу.

Члан 22.

Дисциплински поступак покреће председник Странке, председник Извршног одбора, општинског односно градског одбора, на основу поднете иницијативе или на основу сопственог сазнања о учињеном дисциплинском прекршају.

Сваки члан Странке има право да иницира покретање дисциплинског поступка. Иницијатива мора бити у писаној форми са образложењем које садржи опис дисциплинског прекршаја.

Орган Странке који води дисциплински поступак мора донети образложену одлуку о иницијативи. Уколико донесе одлуку да не покрене дисциплински поступак или у дисциплинском поступку утврди да нема основа за изрицање дисциплинске мере, о томе обавештава члана који је иницијативу покренуо, а који има право да поднесе жалбу органу Странке који је надлежан да одлучује по жалби у дисциплинском поступку. Члан који је поднео иницијативу има право на жалбу и када сматра да изречена дисциплинска мера не одговара тежини учињеног прекршаја.

Члан 23.

Дисциплински поступак против члана Странке води надлежни орган Странке.

Када члан поновљеним деловањем наноси ненадокнадиву штету Странци, посебно ако му је претходно изречена дисциплинска мера, надлежни орган може изрећи дисциплинску меру без спровођења дисциплинског поступка. Изрицање дисциплинске мере без спровођења поступка не искључује право члана Странке на писану у образложену одлуку и право на жалбу.

Члан 24.

Дисциплинска одговорност, поступак и мере, ближе се уређују Правилником о дисциплинској одговорности.

Дисциплинске мере

Члан 25.

У зависности од повреде могу бити извршене следеће дисциплинске мере:

1. Укор;
2. опомена;
3. Суспензија вршења функција;

4. Искључење.

Дисциплинске мере изриче надлежни орган Странке.

Суспензија чланских права

Члан 26.

Члан привремено губи право да бира и буде биран у органе и тела Странке и да у њима одлучује, односно да буде кандидат на изборима за органе власти ако не плати чланарину најкасније до 1. јуна текуће године или ако му надлежни орган Странке изрекне дисциплинску меру суспензије.

Суспензија траје најдуже годину дана након чега се, ако нису престали разлози због којих је изречена ова мера, обавезно спроводи поступак искључења из Странке.

Суспензија чланских права због неплаћања чланарине се прекида од тренутка када су измирене све доспеле обавезе.

Мировање чланства

Члан 27.

Члан странке има право на мировање чланства, уколико о томе писмено обавести надлежни Орган Странке.

Током мировања чланства, члан Странке нема право да бира и буде биран у органе и тела Странке и да у њима одлучује.

Престанак чланства

Члан 28.

Чланство у Странци престаје иступањем, искључењем или брисањем због:

1. учлањења у другу политичку странку;
2. кандидовања на листи друге политичке странке, односно на независној листи без сагласности Странке;
3. учествовања, или вођења кампање за другу политичку странку или другог политичког субјекта без сагласности Странке;
4. обављања функције која је неспојива са чланством у Странци;
5. кршења одборничких, односно посланичких обавеза и обавеза у вршењу јавних функција утврђених позитивним прописима и овим Статутом;
6. смрти члана.

О свом иступању из Странке, члан писаним путем обавештава општински, односно градски одбор.

Члан Странке може да буде искључен само у дисциплинском поступку.

На одлуку о брисању из разлога из става 1, тачка 1-5, сходно се примењују одредбе Статута којима се регулише искључење из Странке у погледу надлежности органа и права на жалбу.

Члан 29.

Органи Странке су дужни да без одлагања упишу престанак чланства у евиденцију чланова.

ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ

Члан 30.

Странка је јединствена организација свих чланова заснована на територијалном принципу и која уважава различитост својих делова и чланова.

Управљање Странком

Члан 31.

Странком управљају чланови непосредно или преко својих представника у органима и телима Странке.

Управљање Странком засновано је на начелима демократије и слободе изражавања мишљења, као и одговорности и солидарности у извршавању заједничких одлука.

Члан органа и тела Странке мора бити члан Странке, осим у случајевима предвиђеним Статутом.

Члан органа Странке је дужан да, приликом доношења одлука, уважава основне програмске циљеве и интересе Странке у целини.

Члан органа Странке не може бити позван на одговорност за исказано мишљење или гласање у органима и телима Странке.

Члан органа Странке не може бити лице које обавља другу функцију која је неспојива са чланством у органу политичке странке, у складу са законом.

Члан 32.

Члан Странке и њеног органа и тела нема право одлучивања кад се одлучује о његовој одговорности или разрешењу, покретању спора или одустајању од спора против њега, одобравању послова између њега и Странке у случају сукоба интереса. Ово не искључује право члана да изнесе своју одбрану и-или ставове на седници органа и тела Странке који о томе одлучује.

Члан 33.

Чланови органа и тела Странке дужни су да поступају савесно, пажљиво и одговорно према Странци, у складу са законом и општим актима Странке.

Заступници, прокуристи и чланови органа и тела Странке одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Странци, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из става 2. овог члана не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања, а о разлозима су се изјаснили.

Члан 34.

Одредбе опшег акта и одлуке као појединачни акти органа и тела, односно заступника или прокуристе Странке ништаве ако су у супротности са законом, Статутом или општим актом.

Сваки члан Странке може покренути поступак за утврђивање ништавости акта из претходног става у складу са законом.

Мандат чланова органа и тела

Члан 35.

Мандат члана Странке у органима и телима Странке траје две године. Члан Странке може поново бити биран ако Статутом није другачије уређено.

Мандат престаје престанком чланства у Странци, оставком, опозивом и истеком рока на који је изабран.

Члану органа и тела Странке по функцији мандат престаје и престанком функције.

Члану Странке, који мења члана органа и тела коме је мандат престао пре истека рока на који је изабран, мандат траје до истека мандата члана кога замењује.

Општа правила рада и одлучивања

Члан 36.

Чланови органа и тела, као и представници Странке у државним органима дужни су да часно и одговорно обављају своју функцију, да својим понашањем и иступањем чувају и унапређују свој углед и углед Странке, иступају и обављају функцију у складу са програмом и политиком Странке.

Члан 37.

Орган и тело странке ради на седници коју сазива председник или председавајући органа и тела. Седницу органа и тела Странке могу да сазову и Статутом одређен други орган или Статутом одређен број чланова тих органа и тела.

Члан органа и тела Странке мора бити позван, односно обавештен о времену и месту одржавања седнице. Позивање се врши достављање дневног реда и материјала за седницу у писаној форми или електронским путем, најмање 3 дана пред седницу. Општим актом или одлуком органа и тела, због хитне и неодложне потребе, овај рок се може скратити, али не може бити краћи од 24 сата.

Радам органа или тела Странке руководи његов председник, ако Статутом није другачије уређено.

Члан 38.

Органи и тела Странке могу да одлучују уколико седници присуствује више од половине укупног броја чланова, осим ако Статутом није другачије одређено.

Предлог за доношење одлуке даје председник или једна трећина свих чланова органа или тела ако Статутом није другачије уређено.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова ако Статутом или другим општим актом није предвиђена другачија већина.

У случају једнаког броја гласова одлучује глас председника органа или тела ако Статутом није другачије уређено.

Седници органа и тела Странке могу да присуствују и чланови других органа и тела, чланови странке и друга лица по позиву и без права одлучивања.

Седнице органа и тела могу се одржати употребом аудио-видео конференцијске везе.

Јавност се са седнице органа и тела Странке може искључити ако се о томе донесе посебна одлука.

Члан 39.

Орган и тело Странке може да донесе одлуку из своје надлежности и писменим изјашњавањем чланова о предложеним одлукама. Писменим изјашњењем се сматра и оно дато електронском поштом послато са адресе члана или организованим на други електронски начин на основу одлуке Генералног секретара.

Уколико се одлука доноси на седници, а део чланова се изјашњава писменим путем, њихово изјашњење мора бити примљено пре почетка седнице.

Чланови који су се писмено изјаснили сматрају се присутним у погледу већине потребне за рад и одлучивање по одлукама за које су се изјаснили.

Члан 40.

Приликом кандидовања и избора настојаће се да се обезбеди родна равноправност за све органе и тела Странке, као и за представничка тела локалне самоуправе, покрајине и Републике у чијем раду учествују представници Странке.

Записник

Члан 41.

О току рада органа и тела Странке води се записник, који потписују Председник, односно председавајући органа и тела и лице које је одређено да води записник. Записник обавезно садржи: време и место одржавања седнице, број присутних од укупног броја чланова органа и тела, резултате гласања и избора, предлоге и одлуке са именима предлагача.

Записник се може сачинити на основу видео/аудио записа целог тока седнице.

Председавајући, односно записничари, са свих седница органа и тела Странке дужни су да без одлагања доставе записнике са својих седница надлежном органу Странке.

Записник се усваја на почетку наредне седнице. Измене записника, на основу приговора на записник, достављају се на исти начин као и записник.

Отправак одлуке са седнице органа и тела Странке доставља се органима и лицима на које се одлука односи у року од пет дана од дана одржавања седнице.

Члан 42.

Одлуком надлежног органа странке може се утврдити обавеза посебне евиденције одлука органа странке, ван уобичајене евиденције свих отправака. Овом одлуком се одређује садржај и начин вођења евиденције.

Члан 43.

Орган или тело Странке доноси општи акт којим ближе уређује свој рад. Органи и тела која предлажу или бирају друге органе или чланове органа овим актом обавезно уређују начин њиховог избора и разрешења.

Сукоб надлежности

Члан 44.

Сукоб надлежности између органа Странке решава се договором органа. Уколико то није могуће или се договором крше Статутарне надлежности, о надлежности одлучује орган Странке надлежан за надзор над радом органа који су у сукобу надлежности. Ово правило се односи на случајеве и којима два или више органа сматрају да су надлежни или ни један орган не предузима активности из своје надлежности.

У случају да се не може утврдити који орган по праву надзора треба да донесе одлуку о сукобу надлежности или је и он један од органа у сукобу, одлуку доноси орган Странке надлежан за тумачење, односно давање упуства за примену Статута. Исти орган одлучује по жалби уколико орган које је у сукобу сматра да му је одлуком којом је решен сукоб надлежности повређено неко право осим ако је одлуку донела Скупштина.

Сукоб надлежности између председника Странке и органа Странке надлежног за тумачење, односно давање упуства за примену Статута решава Скупштина. До одлуке Скупштине на снази је одлука надлежног органа.

Сукоб надлежности око доношења општег акта увек се тумачи у корист Главног одбора, осим Програма и Статута Странке или ако се ради о акту којим се ближе регулише рад органа.

Иницијативу за решавање сукоба надлежности може поднети било који орган или члан Странке.

У случају да је сукоб надлежности последица нејасних одредаба општег акта, орган Странке надлежан за тумачење, односно давање упуства за примену Статута дужан је покрене иницијативу за измену, односно допуну таквог акта.

Правила поступка

Члан 45.

Поступак у којима орган или тело Странке одлучује о правима и обавезама чланова водиће се сходном применом начела управног поступка, посебно оних која се односе поштовање законитости и општих аката Странке, заштиту права чланова, ефикасност, истинитост, економичност, омогућавање члановима да се изјасне и двостепеност, односно право на приговор, односно жалбу.

Уколико орган Странке не донесе одлуку о поједином праву члана у року предвиђеном општим актом Странке, сматраће се да је донео позитивно решење, осим у када је Статутом другачије уређено.

У случају недоумице око начина примене ових начела, орган и тело Странке мора обезбедити мишљење органа Странке надлежног за тумачење Статута и давање упуства за примену Статута и општих аката.

Органи, тела и организације Странке

Члан 46.

Органи управљања Странке са надлежностима за целу територију Републике Србије су:

1. Скупштина;
2. Главни одбор;
3. Председништво;

4. Колегијум председништва;
5. Председник;
6. Потпредседник;
7. Извршни одбор;
8. Статутарна комисија;
9. Надзорни одбор;
10. Генерални секретар.

Тела и организације Странке са надлежностима за целу територију Републике Србије су:

1. Политички савет;
2. Интернационални секретар;
3. Ресорни одбор;
4. Генерални секретаријат;
5. Портпарол;
6. Изборни штаб;
7. Друго тело и организација које оснивају органи управљања.

Органи Странке са ужом територијалном надлежношћу су:

1. Скупштина територијалне организације;
2. Месни, општински, градски и покрајински одбор;
3. Извршни одбор покрајинског и градског одбора;

Тела и организације Странке из става 2 нису органи управљања у смислу закона.

Скупштина

Члан 47.

Скупштина је највиши орган Странке.

Надлежности Скупштине

Члан 48.

Скупштина:

1. доноси и усваја
 - Програм и усваја његове измене и допуне;
 - Статут Странке и њихове измене и допуне;
 - Пословник Скупштине;
 - Одлуку о престанку Странке;
 - опште смернице политичког деловања, одлуке, декларације и препоруке;
 - извештаје о раду председника Странке, Главног одбора, Статутарне комисије, Надзорног одбора између два заседања Скупштине.
2. бира и разрешава
 - Председника Странке;
 - Потпредседника Странке;
 - члана Главног одбора;
 - председника и члана Статутарне комисије;
 - председника и члана Надзорног одбора;
3. разматра жалбе и предлоге који су јој упућени и одлучује о другим питањима од значаја за Странку када та питања нису у надлежности других органа.

Скупштина може поједине послове из своје надлежности да повери Главном одбору.

Састав Скупштине

Члан 49.

Скупштину чине делегати по функцији и изабрани делегати.

Делегати по функцији су:

- Председник и Потпредседник Странке;
- члан Главног одбора;
- члан Председништва;
- председници потпредседник Извршног одбора;
- председник Политичког савета;
- председник Статутарне комисије;
- Генерални секретар;
- Председник и потпредседник покрајинског и градског одбора;
- Председник општинског одбора;
- Републички и покрајински посланик, функционер ког бира Народна скупштина Републике Србије и Скупштина аутономне покрајине;
- Координатор ресорних одбора;
- Председник Ресорног одбора;
- члан Извршног одбора;
- носилац највише функције у локалној самоуправи (градоначелник, председник општине).

Изабране делегате чине представници територијалних организација Странке и других органа, тела и организација Странке у квоти коју одреди Извршни одбор.

Извршни одбор обавезно одређује квоте од минимално 10 делегата Скупштине за тела и организације које окупљају одређене категорије чланова (млади, жене и пензионери).

Приликом одређивања осталих квота Извршни одбор мора да води рачуна о правилу да приближно исти број чланова Странке бира једног делегата. Извршни одбор може одступити од овог правила због потребе да у Скупштини буду заступљени представници националних мањина или одбора који су тек основани.

Делегате, орган или тело Странке бира на седници након сазивања Скупштине Странке. Уколико одбор, орган или тело не изабере делегате, неће имати делегате на Скупштини, а укупан број делегата умањиће се за не изабрани број.

Сазивање Скупштине

Члан 50.

Скупштину сазива Председник Странке.

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Редовна Скупштина

Члан 51.

Редовна Скупштина одржава се сваке две године и на њој се обавезно бирају сви органи из надлежности Скупштине. Редовна Скупштина се сазива најкасније шездесет дана пре дана одређеног за њено одржавање.

Ванредна Скупштина

Члан 52.

Ванредну Скупштину Странке Председник је дужан да сазове на захтев већине чланова Скупштине, Главног одбора или Председништва, као и на захтев више од половине општинских, односно градских одбора са више од једне половине чланова Странке.

Уз захтев за сазивање Скупштине предлагач је дужан да достави предлог дневног реда и одлука. Уколико предлагач не достави предлог дневног реда и одлука сматраће се да захтев није ни поднет.

Ако Председник не сазове седницу Скупштине у случајевима из става 1 овог члана, Скупштину сазива орган или предлагач који је захтевао њено сазивање.

Између подношења уредног захтева за одржавање ванредне Скупштине и сазивања Скупштине не сме протећи више од 15 дана, односно 60 дана до дана одржавања ванредне седнице Скупштине.

На ванредној Скупштини могу се доносити све одлуке које се могу донети на редовној, без обзира на чији је захтев сазвана или ко је сазвао.

Начин рада и одлучивања Скупштине

Члан 53.

Радам Скупштине руководи Радно председништво.

Председник Странке, приликом сазивања седнице Скупштине, даје предлог дневног реда и састава радног председништва, о чему се одлучује јавним гласањем. До избора радног председништва, Скупштином руководи Председник Странке.

Скупштина одлучује јавним гласањем ако Статутом и актом који се регулише њен рад за поједина питања није предвиђено да се гласа тајно.

Члан 54.

Одлука о избору и разрешењу Председника Странке доноси се тајним гласањем ако Скупштина не одлучи да се гласа јавно.

Одлука о избору председника Странке доноси се већином од укупног броја делегата.

Одлука о разрешењу председника Странке доноси се двотрећинском већином од укупног броја делегата.

Одлука о разрешењу Потпредседника доноси се већином од укупног броја делегата.

Одлука о усвајању Програма и Статута, њихових измена и допуна доноси се већином од укупног броја делегата.

Главни одбор

Члан 55.

Главни одбор је највиши орган одлучивања у Странци између две седнице Скупштине.

Главни одбор за свој рад одговара Скупштини.

Надлежности Главног одбора

Члан 56.

Главни одбор спроводи одлуке Скупштине, утврђује текућу политику и непосредно руководи радом Странке.

Главни одбор:

1. доноси и усваја
 - предлог Програма
 - предлог Статута;
 - изборни програм;
 - одлуку о сазивању и припреми Скупштине;
 - финансијски план Странке;
 - одлуку о дисциплинској одговорности члана Председништва, Статутарне комисије и Надзорног одбора;
 - Правилник о територијалној организацији;
 - Правилник о дисциплинској одговорности;
 - Правилник о чланству;
 - и друге опште акте који нису у надлежности Скупштине или другог органа Странке.
2. бира и разрешава:
 - члана Председништва;
 - Генералног секретара;
 - председника и потпредседника Извршног одбора;
3. Разматра и усваја:
 - годишњи извештај Председника;
 - годишњи извештај Надзорног одбора о контроли финансијског пословања;
 - годишњи извештај Извршног одбора;
4. Покреће поступак за разрешење председника Странке;
5. Анализира извештај о резултатима избора;
6. обавља и друге послове који Статутом нису предвиђени као надлежности другог органа Странке.

Главни одбор може поједине послове из своје надлежности да повери другим органима Странке, осим одлуке о дисциплинској одговорности, одлуке о покретању поступка разрешења Председника.

Када одлучује о дисциплинској одговорности Председника Странке, уместо изрицања мере суспензије или искључења, Главни одбор покреће поступак разрешења.

Главни одбор може да одлуке из своје надлежности које је донео други орган измени, укине или поништи.

Одлуком о оснивању органа, тела или организације Странке, Главни одбор обавезно утврђује њихов састав и надлежност.

Члан 57.

У изузетним случајевима, Главни одбор може, да донесе одлуку из надлежности Скупштине двотрећинском већином од укупног броја чланова, с тим што је дужан да на првом наредном заседању Скупштине образложи разлоге таквог поступања.

Пре доношења одлуке из надлежности Скупштине, Главни одбор је дужан да прибави мишљење Статутарне комисије.

Састав Главног одбора

Члан 58.

Главни одбор има чланове по функцији, највише 70 изабраних чланова и кооптиране чланове.

Чланови по функцији су:

1. Председник и потпредседник Странке;
2. Члан Председништва;
3. Генерални секретар;
4. Председник и чланови Извршног одбора;
5. Председник Статутарне комисије
6. Председник политичког савета;
7. Председник ресорног одбора;
8. Председник покрајинског, градског и општинског одбора;
9. Интернационални секретар;
10. Портпарол;
11. Посланици у Народној Скупштини Републике Србије, ако су чланови Странке;
12. Члан Владе Републике Србије, ако је члан Странке или је биран на предлог Странке;
13. Члан Владе аутономне покрајине, ако је члан Странке или је биран на предлог Странке;
14. Градоначелник, председник општине, председник скупштине града, председник скупштине општине, ако је члан Странке или је биран на предлог Странке;
15. По два представника које одреди организација младих, жена и пензионера.

Скупштина бира чланове Главног одбора на предлог Председника.

Председник може одлуком да у Главни одбор кооптира члана Странке до броја од 40% од укупног броја чланова Главног одбора.

Председник Странке је председник Главног одбора по функцији.

Сазивање Главног одбора

Члан 59.

Главни одбор сазива Председник Странке.

Главни одбор може да сазове председништво Странке.

Главни одбор се састаје по потреби, а најмање једном у шест месеци.

Председник Странке је дужан да сазове Главни одбор када то писмено затражи најмање половина чланова Главног одбора. Уколико Председник не сазове Главни одбор по овом захтеву, сазваће га потребна већина Главног одбора.

Начин рада и одлучивања Главног одбора

Члан 60.

Главни одбор може да одлучује уколико седници присуствује више од једне трећине укупног броја чланова.

Радам Главног одбора руководи председник Странке.

Одлука о усвајању предлога Програма и Статута, њихових измена и допуна доноси се већином од укупног броја чланова Главног одбора.

Одлука о покретању иницијативе за разрешење председника Странке доноси се већином од укупног броја чланова Главног одбора.

Одлука о дисциплинској одговорности члана Председништва, Статутарне комисије и Надзорног одбора доноси се већином од укупног броја чланова Главног одбора.

Одлука о измени одлуке коју је донео други орган доноси се већином од укупног броја чланова Главног одбора.

Председништво

Члан 61.

Председништво Странке је оперативно-политички орган Странке који утврђује и води политику Странке између два заседања Главног одбора.

Председништво анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове и обавља друге послове неопходне за рад Странке и о томе извештава Главни одбор.

Надлежности Председништва

Члан 62.

Председништво:

1. Оперативно руководи радом Странке;
2. заузима опште политичке ставове и обавља друге послове неопходне за континуирано функционисање и рад Странке;
3. утврђује нацрт Програма Странке;
4. одлучује о оснивању и распуштању територијалних организација или њихових органа у другом степену;
5. одлучује о учешћу на изборима на свим нивоима;
6. одлучује о удруживању странке у шире политичке савезе и о учлањивању у међународне организације;
7. утврђује изборне листе кандидата за посланике у Народној скупштини Републике Србије и скупштини покрајине;
8. одлучује о кандидату Странке за државну функцију;
9. одлучује о ступању и иступању из коалиција на нивоу Републике Србије,
10. одлучује о ступању и иступању из републичких органа извршне власти у Србији,
11. доноси одлуку о формирању предизборних и постизборних коалиција;
12. одлучује о кандидатима за носиоце највиших јавних функција на свим нивоима;
13. контролише рад носилаца јавних функција и одлучује о њиховој одговорности;
14. даје инструкције и координира рад посланика;
15. одлучује о потпредседнику који представља и заступа Странку у случају спречености председника и првог потпредседника;
16. сазива седницу Главног одбора, у складу са Статутом;
17. Именује шефа Изборног штаба;
18. потврђује кандидате за градоначелнике и председнике општина;
19. даје сагласност на формирање коалиција на локалном нивоу, на предлог Извршног одбора;

20. Именује координатора ресорних одбора;
21. одлучује о оснивању и избору председника ресорног одбора, на предлог председника;
22. утврђује предлог финансијског плана;
23. одлучује о висини чланарине;
24. стара се о информисању унутар Странке;
25. додељује награде и признања;
26. одлучује о оснивању организације младих, жена и пензионера;
27. одлучује о располагању непокретном имовином Странке;
28. обавља послове које му повери Главни одбор и друге послове у складу са Статутом.

Председништво може да донесе одлуку из надлежности Главног одбора двотрећинском већином од укупног броја чланова, с тим што је дужно да на првом наредном заседању Главног одбора да образложени извештај о разлозима за такво поступање.

Састав Председништва

Члан 63.

Председништво има највише 30 чланова који могу бити чланови по функцији, изабрани и кооптирани чланови.

Чланови по функцији су:

1. Председник Странке;
2. Потпредседник Странке;
3. председник Политичког савета;
4. председник Извршног одбора;
5. председник покрајинског одбора;
6. председници градских одбора Београд, Нови Сад, Крагујевац и Ниш;
7. шеф посланичког клуба у Народној Скупштини Републике Србије;
8. председник организације младих;
9. председница организације жена;
10. председник организације пензионера;
11. координатор Ресорних одбора;
12. Генерални секретар;
13. Интернационални секретар;
14. Портпарол;
15. Председник Владе Републике Србије, уколико је члан Странке.

Изабране чланове бира и опозива Главни одбор, на предлог председника.

Председник може одлуком да у Председништво кооптира члана Странке. Кооптиране чланове одлуком опозива Председник, о чему обавештава Председништво на првој наредној седници.

Сазивање Председништва

Члан 64.

Председништво Странке сазива Председник Странке.

Председништво Странке се састаје по потреби, а најмање једном у три месеца.

Сваки члан Председништва може предложити његово сазивање.

Председник Странке је дужан да сазове Председништво када то писмено затражи најмање половина чланова, који га сазивају уколико то не учини Председник Странке.

Начин рада и одлучивања Председништва

Члан 65.

Радам Председништва руководи Председник Странке.

Седници Председништва могу да присуствују и друга лица по позиву.

Члан 66.

Одлука о усвајању нацрта Програма и Статута, њихових измена и допуна доноси се већином од укупног броја чланова Председништва, односно Статутарне комисије.

Одлука о оснивању и распуштању одбора у земљи и иностранству доноси се већином од укупног броја чланова Председништва.

Одлука о сазивању Главног одбора доноси се већином од укупног броја чланова Председништва.

Колегијум председништва

Члан 67.

Колегијум Председништва Странке је оперативно-политички орган Странке.

Колегијум Председништва Странке редовно заседа, анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове и обавља друге послове из надлежности председништва неопходне за континуирано функционисање у раду Странке и о томе извештава Председништво Странке на првој наредној седници Председништва Странке.

Колегијумом Председништва руководи Председник Странке, а у случају његовог одсуства Први потпредседник Странке или потпредседник кога он овласти.

Седницама Колегијума Председништва могу присуствовати и друга лица по позиву.

Сваки члан Колегијума Председништва може предложити његово сазивање.

Члан 68.

Колегијум Председништва Странке чине:

1. Председник Странке
2. Потпредседник Странке
3. Председник Извршног одбора
4. Генерални секретар

Председник

Члан 69.

Председник представља, заступа и руководи Странком у складу са Програмом и Статутом.

Надлежност Председника

Члан 70.

Председник Странке:

1. представља и заступа Странку у земљи и иностранству у складу са законом, Статутом и Програмом Странке;
2. стара се о извршавању одлуке Скупштине, спроводи политику Странке у оквиру Програма, утврђује и заступа политичке ставове Странке;
3. руководи радом Странке и врши контролу рада органа Странке, осим Скупштине и Главног одбора;
4. сазива Скупштину, Главни одбор, Председништво и Колегијум председништва;
5. руководи радом Главног одбора, Председништва и Колегијум председништва;
6. предлаже Председништву удруживање Странке у шире политичке савезе и о учлањивању у међународне организације;
7. предлаже Председништву доношење одлуке о формирању предизборних и постизборних коалиција;
8. одређује представнике Странке за учешће на међународним скуповима;
9. подноси извештаје о раду Странке Скупштини и Главном одбору;
10. финансијски је налагодавац;
11. делегира одређена задужења осталим функционерима Странке;
12. предлаже кандидата за члана Председништва, Потпредседника Странке, председника Извршног одбора, члана Главног одбора кога бира Скупштина, шефа Изборног штаба, председника Градског одбора Београд, Нови Сад, Ниш и Крагујевац,
13. предлаже изборни програм Странке и одлуку о учешћу на изборима на свим нивоима;
14. кооптира чланове Странке у Главни одбор;
15. кооптира чланове Странке у Председништво;
16. предлаже Генералног секретара;
17. именује Интернационалног секретара;
18. именује Портпарола
19. именује чланове Изборног штаба,
20. даје пуномоћје за заступање Странке пред судом или другим органом;
21. именује своје саветнике за одређене области;
22. оснива Савете и Комисије;
23. именује и разрешава повереника покрајинског одбора, градских одбора Београд, Нови Сад, Ниш и Крагујевац;
24. утврђује критеријуме за утврђивање листе кандидата за одборнике и посланике;
25. предлаже изборну листу за избор народних посланика;
26. уређује употребу печата;
27. обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима Странке, као и послове које му повере Скупштина и Главни одбор.

Председник Странке за свој рад одговара Скупштини и Главном одбору.

Председник Странке има право да сазове седницу сваког органа, тела или организације Странке.

Изузетно, у хитним случајевима, да би се спречиле нежељене последице по функционисање Странке, Председник Странке има право разреши председника и распусти градске, општинске и месне одборе Странке.

Председник обавештава Председништво о одлуци из претходног става које о истој расправља на првој седници.

Председник Странке може обуставити извршење одлуке Председништва и Извршног одбора и вратити је на поновно одлучивање. Ако при поновном

одлучивању буде донета иста одлука, у року од 15 дана сазива се Главни одбор који доноси коначну одлуку.

Председник Странке може суспендовати одлуку о дисциплинској одговорности и изреченој дисциплинској мери члану Статутарне комисије и Надзорног одбора уколико је дисциплински прекршај члана везан за вршење послова из надлежности ових органа.

Избор Председника

Члан 71.

Предлог кандидата за председника Странке подноси се Скупштини у писаном облику.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поновиће се избор између два кандидата који су добили највећи број гласова.

На поновљеном гласању за председника Странке изабран је кандидат који је добио већину гласова присутних делегата Скупштине.

Разрешење председника

Члан 72.

Скупштина може да разреши председника Странке, ако не извршава одлуке Скупштине, не поштује Програм и крши опште акте Странке.

Поступак за разрешење председника Странке покреће се на предлог Главног одбора.

На седници на којој је донела одлуку о опозиву председника Странке, Скупштина ће изабрати новог председника Странке, који може да предложи нове потпредседнике и чланове органа Странке које Скупштина бира на предлог Председника.

Потпредседник

Члан 73.

Странка има до 8 (осам) потпредседника које бира и опозива Скупштина на предлог Председника Странке.

Председник Странке одређује једног потпредседника за Првог потпредседника.

Први потпредседник Странке замењује председника у случају његове спречености да обавља послове из своје надлежности.

У случају трајније спречености или престанка мандата Председника Странке, Први потпредседник је дужан да, у року од 90 дана, сазове ванредну Скупштину на којој се обавезно бира Председник Странке.

Што се тиче надлежности, одговорности и чланства у органима, на Првог потпредседника сходно се примењују одредбе Статута о Потпредседнику.

Члан 74.

Потпредседник помаже Председнику Странке у вршењу послова из његове надлежности. Потпредседник може бити, одлуком Главног одбора, Председништва или Председника задужен за поједине области рада или организације Странке.

Потпредседник за свој рад одговара Председнику, Главном одбору и Скупштини.

Члан 75.

Гласањем за председника Странке истовремено се гласа за Потпредседника Странке. Избором председника Странке изабрани су и Потпредседници.

Главни одбор може, на предлог Председника, да суспендује Потпредседника до коначне одлуке Скупштине. Главни одбор изузетно може да опозове Потпредседника и да изабере новог до наредне Скупштине.

У свим осталим питањима, на начина избора и опозива Потпредседника сходно се примењују одредбе Статута о избору и опозиву Председника, с тим што иницијативу за опозив може поднети и Председник, а одлука о разрешењу доноси Скупштина већином делегата.

Извршни одбор

Члан 76.

Извршни одбор је извршно-политички орган Главног одбора и Председништва.

Надлежност Извршног одбора

Члан 77.

Извршни одбор:

1. спроводи одлуке Главног одбора, Председништва и Председника Странке;
2. именује територијално задужене Поверенике Извршног одбора;
3. одлучује о питањима организације рада Странке;
4. расправља о облицима организовања у Странци;
5. потврђује листе кандидата за општинске, односно градске одборнике;
6. Подноси извештај о свом раду и раду градских и општинских одбора Главном одбору и Председништву Странке;
7. Прати, анализира и Координира, рад органа Странке основаних по територијалном принципу;
8. Доноси одлуку о оснивању и распуштању територијалне организације Странке;
9. предлаже разрешење председника општинских и градских одбора;
10. стара се о регуларности изборног поступка у општинским, односно градским организацијама Странке и даје сагласност за одржавање изборних скупштина општинских одбора;
11. одлучује о приговорима на рад градских и општинских одбора;
12. одлучује о изрицању дисциплинских мера члановима Странке, осим члановима Председништва, Статутарне комисије и Надзорног одбора;
13. Предлаже кандидате за шефа и чланове Изборног штаба;
14. контролише вођење евиденције чланова (Централни регистар) и наплате чланарине чланства;
15. Утврђује предлог чланарине;
16. обавља и друге послове који су утврђени овим Статутом или које му повере Главни одбор, Председништво и Председник Странке.

Извршни одбор може да одлучивање о изрицању свих дисциплинских мера из своје надлежности делегира месно надлежном одбору.

Састав Извршног одбора

Члан 78.

Извршни одбор чине председник Извршног одбора и до изабраних 20 чланова Извршног одбора.

Председник Странке предлаже председника Извршног одбора који предлаже чланове Извршног одбора, као и план и програм његовог рада. Међу кандидатима за изабране чланове одређују се четири потпредседника Извршног одбора.

Главни одбор гласа о предлогу за председника Извршног одбора, његовом предлогу састава и програму у целини. У случају да предлог не добије већину, поступак се понавља, с тим да Председник Странке мора да предложи другог председника Извршног одбора.

Председник Извршног одбора одређује потпредседника који га мења у случају његове спречености. Исти потпредседник Извршног одбора, у случају престанка мандата председника Извршног одбора пре његовог истека, мења председника Извршног одбора до избора новог, а најдуже до прве наредне седнице Главног одбора.

Потпредседник Извршног одбора задужен за Град Београд, по функцији је и председник Градског извршног одбора за град Београд.

Потпредседник Извршног одбора задужен за територију А.П. Војводина, по функцији је и председник Покрајинског Извршног одбора.

Председник Извршног одбора, одлуком додељује територијална задужења изабраним члановима Извршног одбора.

Чланови Извршног одбора именују одлуком територијално задужене координаторе на територији додељеној у складу са претходним ставом овог члана. Територијално задужени координатори, по позиву, могу да учествују у раду Извршног одбора без права гласа.

Члан 79.

Председник Извршног одбора за свој рад одговара Председнику и Главном одбору.

Председништво, Председник или једна трећина чланова Главног одбора могу поднети предлог за изгласавање неповерења Извршном одбору. О неповерењу Извршном одбору одлучује Главни одбор у року од 30 дана од дана када је поднет предлог.

Председник Извршног одбора може предложити разрешење члана Извршног одбора. Председник Извршног одбора може изузетно, уз супотпис председника странке, да разреши дужности члана Извршног одбора, да би се спречиле нежељене последице по функционисање Странке.

Председник Извршног одбора о одлуци из претходног става обавештава Главни одбор, који о истој расправља на првој наредној седници.

Мандат Извршног одбора идентичан је мандату Главног одбора који га је изабрао.

Сазивање Извршног одбора

Члан 80.

Извршни одбор сазива председник Извршног одбора. Извршни одбор се састаје по потреби, а најмање једном месечно.

Извршни одбор има Колегијум, који чине председник и потпредседници Извршног одбора. Седницама Колегијума могу присуствовати и друга лица по позиву.

Колегијум сазива председник Извршног одбора.

Колегијум може доносити одлуке из надлежности Извршног одбора, о чему се обавештава Извршни одбор на првој наредној седници.

Начин рада и одлучивања Извршног одбора

Члан 81.

Радам Извршног одбора руководи председник Извршног одбора.

Одлука о дисциплинској мери или одлука о њеном преиначењу у жалбеном поступку, која је изречена председнику покрајинског, градског или општинског одбора доноси се већином свих чланова Извршног одбора.

Статутарна комисија

Члан 82.

Статутарна комисија је орган који штити статутарност и стара се о правном унапређењу устројства Странке.

Надлежност Статутарне комисије

Члан 83.

Статутарна комисија:

1. даје тумачење Статута и општег акта Странке;
2. израђује нацрт Статута и општег акта Странке, уколико одлуком Главног одбора није другачије одређено;
3. даје мишљење на нацрт Статута и општег акта, као и његове измене и допуне, када га није израдила;
4. врши техничке исправке Статута;
5. врши контролу спровођења Статута и других општих аката Странке;
6. разматра и одлучује о усклађености одлука органа Странке са Статутом;
7. разматра усклађеност аката Странке са Уставом Србије и законом и у случају њихове неусклађености предлаже одговарајуће измене и допуне;
8. утврђује пречишћен текст Статута и других општих аката;
9. решава сукоб надлежности између органа Странке, ако Статутом није другачије одређено;
10. одлучује о жалби на одлуку о дисциплинској одговорности;
11. одлучује по приговорима на одлуку о пријему у чланство;
12. подноси извештај о раду Скупштине и годишњи извештај Главни одбору.

Члан 84.

Тумачење Статута и других општих аката могу да затраже сви органи Странке.

Тумачење Статутарне комисије је коначно и обавезујуће за све органе, тела, организације и чланове Странке.

Статутарна комисија је дужна да одлуку или мишљење донесе у року од 30 дана од дана пријема захтева за давање тумачења.

У поступку доношења општог акта, орган Странке који га доноси, доставља Статутарној комисији његов нацрт најмање 30 дана пре доношења ради утврђивања да ли је усклађен са позитивним прописима, Статутом и другим општим

атима. Мишљење Статутарне комисије о усклађености је обавезујуће осим када се ради о општим актима које доноси Скупштина Странке.

Састав Статутарне комисије

Члан 85.

Статутарна комисија има председника и два члана које бира и разрешава Скупштина, на предлог Председника.

Председник и чланови Статутарне комисије су дипломирани правници са искуством у примени и изради правних аката.

Начин рада и одлучивања Статутарне комисије

Члан 86.

Нацрт Статута, измена и допуна Статута и извештаје о раду Статутарна комисија усваја већином од свих чланова.

Надзорни одбор

Члан 87.

Надзорни одбор је надзорни орган Странке који врши контролу финансијског пословања Странке и надзор над законитошћу рада органа управљања.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 88.

Надзорни одбор:

1. обавља унутрашњу контролу финансијског пословања Странке контролисањем прихода Странке и употребе финансијских средстава Странке;
2. обавља унутрашњу контролу управљања имовином Странке или којом Странка располаже по другом основу;
3. врши контролу годишњег завршног рачуна Странке;
4. подноси извештај о свом раду Скупштини;
5. подноси извештаје Главном одбору и то:
 - редован годишњи извештај;
 - извештај о контроли завршног рачуна странке;
 - извештај о ванредној унутрашњој контроли.

Поред унутрашње редовне контроле, која обавезно претходи изради годишњег извештаја, Надзорни одбор обавезно спроводи најмање још једну ванредну контролу годишње. Извештај о контроли завршног рачуна може бити саставни део редовног или ванредног извештаја Главном одбору.

Надзорни одбор је обавезан да, на захтев Председника, достави Скупштини, Главном одбору или Председништву, извештај или мишљење о појединим питањима из своје надлежности.

Састав Надзорног одбора

Члан 89.

Надзорни одбор има председника и два члана које бира и разрешава Скупштина Странке, на предлог Председника.

Председник и чланови Надзорног одбора су лица са искуством у области ревизије, финансија рачуноводства и слично.

Члан Надзорног одбора не може бити члан ниједног другог органа, тела или организације Странке.

Начин рада и одлучивања Надзорног одбора

Члан 90.

Извештаје Скупштини и Главном одбору Надзорни одбор усваја већином од свих чланова.

Генерални секретар

Члан 91.

Генерални секретар руководи, координира и надзире послове у вези са функционисањем Генералног секретаријата Странке и текућим радом и пословањем Странке.

Главни одбор бира и разрешава генералног секретара на предлог председника Странке.

Генерални секретар за свој рад одговара Главном одбору, Председништву и председнику Странке.

Генерални секретар Странке нема право да буде кандидат на изборима за друге органе странке.

Надлежност Генералног секретара

Члан 92.

Генерални секретар:

1. руководи радом Генералног секретаријата;
2. предлаже унутрашњу организацију Генералног секретаријата;
3. контролише, даје налоге и смернице за рад Генералног секретаријата;
4. учествује у припремама седница органа Странке;
5. учествује на седницама Скупштине, Главни одбора и Председништва Странке и органа по потреби;
6. обезбеђује услове за вођење записника;
7. именује секретаре органа управљања;
8. прима записнике и одговоран је за израду и достављање одлука органа управљања Станке са надлежношћу за целу територију, на основу примљених записника;
9. израђује нацрт годишњег финансијског плана Странке и доставља га Председништву на усвајање;
10. финансијски је налагадавац за извршење финансијског плана;
11. одговоран је за финансијско пословање Странке у оквиру постављених ограничења;
12. одговоран је за подношење извештаја и вођење књига и евиденција Странке, посебно за вођење евиденције чланова (Централни регистар) и наплате чланарине;
13. координира израду финансијских планова органа и тела и органа јединица територијалне организације;
14. одобрава отварање текућих рачуна и израду печата;
15. овлашћено је лице за контакте са надлежним државним органима и одговара за извршење административних обавеза Странке према државним органима;

16. одређује лица одговорна за финансијско пословање, подношење извештаја, вођење књига и контакт са надлежним органима у погледу финансирања изборне кампање;
17. подноси квартални, шестомесечни и годишњи финансијски извештај Надзорном одбору и Председништву;
18. врши и друге послове одређене Статутом, одлукама Главног одбора и по налогу председника Странке.

Генерални секретар нема право гласа на седницама органа Стране ако није његов члан по функцији.

Председник странке може, посебном одлуком, одредити ограничења у погледу врсте и висине финансијских налога које Генерални секретар има право да извршава без његове сагласности.

Остала тела и организације

Политички савет

Члан 93.

Политички савет је саветодавно тело које својим предлозима помаже Главном одбору у доношењу одлука које су од битног утицаја на његово политичко деловање.

Надлежност Политичког савета

Члан 94.

Политички савет:

1. разматра идејна и политичка питања која су од важности за дефинисање стратегије у унутрашњој и спољној политици;
2. предлаже Главном одбору и/или Председништву платформу Странке за политичко деловање и даје мишљење о актуелним политичким питањима;
3. даје мишљење о изменама и допунама Програма;
4. даје предлоге за унапређење Програма;
5. предлаже Председнику основне тачке изборног програма Странке.

Политички савет за свој рад одговара Председнику и Председништву.

Састав Политичког савета

Члан 95.

Председника Политичког савета именује Председник.

Члана Политичког савета именује Председник уз претходну консултацију са председником Политичког савета.

Председник и чланови Политичког савета бирају се из редова јавних и друштвено ангажованих личности.

Члан Политичког савета, осим председника, не мора бити члан странке.

Рад и одлучивање Политичког савета

Члан 96.

Радом политичког савета руководи председник Политичког савета.

Председник и потпредседник Странке може да учествује у раду Политичког савета, без права одлучивања.

Поред председника и чланови Политичког савета могу присуствовати седници Главног одбора или Председништва Странке када су на дневном реду предлози Политичког савета или питања из његове надлежности.

Интернационални секретар

Члан 97.

Интернационалног секретара именује Председник.

Интернационални секретар помаже Председнику и осталим органима Странке у међународним активностима, одговоран за праћење и одржавање односа са иностранним политичким и другим организацијама, стара се о испуњавању међународних обавезе и координише њихово испуњавање од стране других органа, тела и организација Странке, даје предлоге за унапређење међународне сарадње и обавља друге послове које му повери Председник.

Интернационални секретар редовно, а најмање квартално, подноси извештај о свом раду Председништву Странке.

Ресорни одбор Странке

Члан 98.

Ресорни одбор је саветодавно тело које својим предлозима помаже Главном одбору и Председништву у доношењу одлука које су од битног утицаја на његово политичко деловање.

Ресорни одбор се може основати за важну област или групу области друштвеног живота у складу са Програмом Странке.

Ресорни одбор оснива Председништво посебном одлуком којом се утврђују послови и задаци, број чланова и бира председника Ресорног одбора, на предлог Председника.

Чланове Ресорног одбора именује председник Ресорног одбора.

Координацијом рада свих ресорних одбора Странке руководи Координатор Ресорних одбора. Координатора Ресорних одбора именује Председништво, на предлог Председника.

Генерални Секретаријат

Члан 99.

Генерални секретаријат Странке пружа подршку органима и телима Странке, обавља административне послове Странке и извршава административне и друге обавезе Странке према државним органима и другим организацијама.

Радам Секретаријата руководи Генерални секретар Странке.

Генерални секретар предлаже Председништву доношење акта којим сеближу уређују послови и регулишу радни односи и утврђује систематизација радних места у Генералном секретаријату.

Портпарол Странке

Члан 100.

Председник може именовати лице задужено за односе са јавношћу – Портпарола Странке.

Портпарол је одговоран за благовремено и квалитетно информисање јавности и чланова странке о раду Странке и њених органа ии предлаже начине и средства за остваривање овог циља.

Портпарол:

1. даје изјаве и саопштења о раду и ставовима Странке;
2. организује и води конференције за медије;
3. издаје прогласе, уређује периодичне и посебне публикације;
4. помаже организацију јавних скупова, трибина као и других облика јавног наступања;
5. прикупља информације из свих медија о активностима Странке;
6. даје предлоге о начину и врсти комуникације за промовисање програмских циљева и политике Странке;
7. организује и/или припрема чланове за јавне наступе;
8. прати резултате наступа и истраживања јавног мњења;
9. предлаже унапређења у области односа са јавношћу.

Када даје изјаве за медије Портпарол је обавезан да се консултује са председником органа у чијој надлежности је тема изјаве. Председник органа Странке је дужан да обавештава Портпарола о свим активностима које су везана за јавност и медије и да се са њиме консултују пре давања изјава, саопштења и слично, када је то могуће.

Члан 101.

Портпарол предлаже Председништву оснивање посебне службе за односе са јавношћу.

Одлуком о оснивању службе за односе са јавношћу ближе се уређују надлежности, организација, састав и односи са другим органима Странке.

Руководилац службе за информисање се бира на начин на који се бира Портпарол и члан је органа у којима је Портпарол члан по функцији.

Организација младих

Члан 102.

Организација младих је добровољна организација, за све чланове Странке, млађе од 30 година.

Организација младих има за циљ активно укључивање младих чланова Странке у креирање свобухватне политике Странке, првенствено оне која се тиче младих грађана и грађанки Србије.

Одлуку о оснивању доноси Председништво.

Одлуком председништва, одређује се Председник и начин рада.

Деловање организације младих уређује се Правилником који доноси организација младих, уз сагласност Председништва.

Организација жена

Члан 103.

Организација жена је добровољна организација, за све чланице Странке.

Организација жена има за циљ активно укључивање чланица Странке у креирање свобухватне политике Странке, првенствено оне која се тиче побољшања положаја жена у друштву.

Одлуку о оснивању доноси Председништво.

Одлуком председништва, бира се Председница и уређује начин рада.

Деловање организације жена уређује се Правилником који доноси организација жена, уз сагласност Председништва.

Организација пензионера

Члан 104.

Организација пензионера је добровољна организација чланове Странке.

Организација пензионера бави се унапређењем положаја пензионера и старих лица.

Одлуку о оснивању доноси Председништво.

Одлуком Председништва, одређује се председник и начин рада.

Деловање организације пензионера уређује се Правилником који доноси организација пензионера, уз сагласност Председништва.

Изборни штаб Странке

Члан 105.

За потребе изборне кампање формира се Изборни штаб Странке.

Чланови Изборног штаба могу бити чланови по функцији и изабрани чланови. Чланови по функцији су председник Странке, председник Извршног одбора и Портпарол. Изабрани чланови су шеф и чланови Изборног штаба.

Шефа Изборног штаба бира и разрешава Председништво на предлог председника Странке. Извршни одбор Председнику Странке предлаже једног или више кандидата за шефа Изборног штаба. Председник Странке није везан овим предлогом.

Члана Изборног штаба бира и разрешава Председник Странке на предлог Извршног одбора. Ако је шеф Изборног штаба изабран пре чланова, има право да учествује у процесу предлагања.

Шеф и чланови Изборног штаба морају имати потребно знање и искуство у области избора и не морају бити чланови Странке.

Изборним штабом руководи шеф Изборног штаба.

Члан 106.

Изборни штаб:

1. доноси план и програм изборних активности;
2. руководи припремама за изборе и изборним активностима;
3. стара се о спровођењу изборне кампање;
4. стара се о продукцији и дистрибуцији изборног материјала;

5. Извештава Председништво о својим активностим у изборном процесу;

Након завршетка изборног процеса, Изборни штаб даје коначан извештај Председништву са анализом изборне кампање Странке и осталих учесника у изборима и даје предлоге за унапређење изборних активности Странке за наредне изборе.

Председник Странке извештај из претходног става доставља и образлаже Главном одбору.

ТЕРИТОРИЈАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 107.

Странка оснива организационе јединице по територијалном принципу (у даљем тексту: територијална организација) складу са Законом, Статутом и општим актима Странке.

Територијална организација је део једнствене организације странке која делује на делу територије за коју је основана и на којем промовише Програм и спроводи одлуке органа Странке.

Члан 108.

Територијална организација Странке је дужна да једном месечно извештава Извршни одбор о свом раду, као и да консултују Извршни одбор о свим важним питањима за спровођење политике Странке.

Члан 109.

Седиште Територијалне организације је на територији за коју је основана.

Територијална организација може бити месна, општинска, градска и покрајинска.

Одлуком надлежног органа може се основати територијална организација у иностранству на коју се примењују одредбе Статута које се односе на оне основане у земљи.

Члан 110.

Органи територијалне организације су органи странке са ужом територијалном надлежношћу и немају статус правног лица.

Мандат свих органа територијалне организације траје 2 године.

Члан 111.

Надлежности, састав, начин избора и опозива, рада и одлучивања органа територијалне организације, као и друга питања од значаја за територијалну организацију Странке ближе се уређују Правилником о територијалној организацији.

До доношења правилника из претодног става, за територијалну организацију која има више од 500 чланова, Председништво може, на предлог Извршног одбора, донети одлуку да скупштину исте чине тачно одређени чланови органа и одређени број изабраних делегати који представљају уже територијалне организације или одређени број чланова.

Члан 112.

Одлуку о оснивању територијалне организације, са роком за сазивање оснивачке скупштине, доноси Извршни одбор, ако Статутом није другачије одређено.

Председништво може да измени или укине одлуку о оснивању територијалне организације.

Одлуком Извршног одбора именује се повереник територијалне организације која се оснива, ако Статутом није другачије одређено.

На оснивачкој скупштини територијалне организације мора бити присутна најмање једна трећина свих уписаних чланова Странке, са те територије.

Месни одбор

Члан 113.

Месни одбор оснива Општински или Градски одбор.

Месни одбор се оснива ради спровођења политике Странке на подручју месног одбора.

Месни одбор се оснива за део територије општине или града који се сматра заокруженом делом или административном целином (село, насеље, месна заједница, бирачко место и сл.).

Месни одбор мора имати најмање 10 чланова.

Чланови Месног одбора су сви регистровани чланови Странке са територије на којој делује.

Члан 114.

Месни одбор бира председника.

Избор председника се може вршити ако је на седници месног одбора присутна најмање једна трећина чланова одбора, али не мање од 5 чланова одбора.

Месни одбор бира, на предлог председника, највише два потпредседника који се бирају сходном применом правила за избор председника Месног одбора.

Члан 115.

Месни одбор

1. организује чланове и промовише Програм Странке;
2. прима приступницу грађана Странки са подручја месног одбора;
3. доставља податке о члановима општинском одбору;
4. бира делегате за скупштину општинске или градске организације;
5. предлаже општинском одбору кандидате за одборнике у скупштину јединицелокалне самоуправе и за друге органе општине са подручја месног одбора;
6. спроводи одлуке Општинског одбора и остали органа Странке;
7. спроводи изборне активности;
8. обавља и друге послове по налогу општинског одбора.

Члан 116.

Уколико је на одређеном подручју општине број чланова Странке мањи од 10 именује се месни повереник.

Члан 117.

Општински одбор може да предложи распуштање Месног одбора у случају да не поштује Програм и Статут Странке, води политику супротну одлукама општинског одбора или није активан у дужем временском периоду.

Општинска организација

Члан 118.

Основни облик организовања Странке је општинска организација која се оснива за територију једне општине.

Одлука о оснивању општинске организације може се донети ако на територији општине основане има најмање 30 чланова.

Органи општинске организације су:

1. Скупштина
2. Општински одбор
3. Председник и потпредседник општинског одбора.

Општински одбор може, уз претходну сагласност Извршног одбора, формирати Извршно тело Општинског одбора.

Скупштина општинске организације

Члан 119.

Скупштина је највиши орган општинске организације Странке. Скупштину чине сви чланови Странке са територије општине, осим када је Статутом или општим актом другачије уређено.

Члан 120.

Скупштина општинске организације:

1. бира председника, до три потпредседника и изабране чланове Општинског одбора;
2. доноси пословник о раду који мора бити у складу са одредбама овог Статута;
3. одлучује о другим питањима од значаја за Странку на територији општине.

У случају да се бирају два или три потпредседника, председник је дужан да одреди првог потпредседника, који га замењује у случају његове спречености.

Члан 121.

Редовна Скупштина општинске организације одржава се сваке две године и на њој се обавезно бирају органи општинске организације које бира.

Ванредна седница Скупштине општинске организације одржава се на захтев Општинског одбора, чланова општинске организације, председника Странке или Председништва.

Ванредна Скупштина се увек заказује пред редовну Скупштину Странке ради избора делегата уколико то већ није урађено на Скупштини која је одржана у периоду од једне године пре одржавања Скупштине Странке.

Општински одбор

Члан 122.

Општински одбор Странке је политичко-извршни орган Странке на територији општине.

Општински одбор је одговоран Скупштини општинске организације.

Члан 123.

Општински одбор:

1. промовише програм и спроводи програмске циљеве Странке;

2. спроводи политику Странке на територији општине;
3. организује рад Странке на својој територији;
4. спроводи одлуке виших органа Странке;
5. придобија нове чланове;
6. одлучује о пријему у чланство;
7. води евиденцију чланова са своје територије;
8. одређује број делегата које бирају месни одбори за скупштину општинске организације;
9. бира делегате за Скупштину Странке;
10. саставља листу кандидата за одборнике;
11. припрема локалне изборе;
12. активно учествује у побољшању услова живота у локалној заједници;
13. доноси пословник о раду;
14. организује прикупљање чланарина и других прилога за Странку;
15. организује дистрибуцију страначког пропагандног материјала;
16. организује јавне трибине и промоције;
17. покреће и води дисциплински поступак против чланова Општинске организације;
18. одлучује о формирању локалних ресорних одбора Општинског одбора и именује председнике, потпредседнике и чланове ресорних одбора;
19. оснива Месне одборе;
20. именује поверенике месног одбора;
21. одлучује по приговорима на рад Месног одбора;
22. даје иницијативу за распуштање Месног одбора;
23. даје иницијативу за разрешење председника Месног одбора;
24. организује и спроводи изборну кампању на својој територији;
25. предлаже кандидате за посланике у републичкој и покрајинским скупштинама;
26. предлаже кандидата за председника општине, односно градоначелника;
27. утврђује листу кандидата за одборнике у скупштини општине, уз сагласност Извршног одбора;
28. одлучује о коалицијама на локалном нивоу, уз сагласност Председништва;
29. контролише рад страначких функционера у органима локалне власти;
30. подноси извештај о раду Главном одбору и Извршном одбору Странке;
31. обавља друге послове предвиђене Статутом и другим општим актима Странке.

У дисциплинском поступку општински одбор утврђује чињенице и даје предлог одлуке надлежном органу странке. Одлуку о дисциплинској мери суспензије и искључења из Странке општински одбор може донети само као поверени посао у складу са Статутом.

Општински одбор може, уз претходну сагласност Извршног одбора, за потребе изборне кампање, формирати локални изборни штаб.

Члан 124.

Извршни одбор може одлуком, да распусти Општински одбор у случају да:

1. не поштује Програм и Статут Странке;
2. води политику супротну одлукама Странке;
3. није активан у дужем временском периоду.

На одлуку о распуштању Општински одбор има право жалбе Председништву. Одлука председништва је коначна.

Градска организација

Члан 125.

Градски организација се оснива за насељена места која имају статус града, у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Органи Градске организације су Скупштина, Градски одбор, Председник, Председништво и Извршни одбор.

Градски одбор одређује број делегата које бирају општински одбори за скупштину градске организације и предлаже кандидате за градске одборнике са своје територије.

За градове са више градских општина, Извршни одбор може, уз претходну консултацију са Градским одбором, донети одлуку о формирању ужег извршно-политичког тела извршног одбора градског одбора. Овом одлуком утврдиће се надлежност, састав, начин избора и опозива и начин рада оваквог тела.

Градови са више градских општина могу формирати општинске одборе градских организација, уз претходну сагласност Извршног одбора.

У свему осталом, на градску организацију и њене органе, као и на општинске организације градских општина примењују се одредбе Статута које се односе на општинске организације.

Покрајински одбор

Члан 126.

Покрајински одбор је орган Странке који се формира ради спровођења политике Странке на територији аутомене покрајине.

Покрајински одбор се оснива ако постоје најмање четири општинске односно градске организације са територије Аутономне покрајине Војводине, односно две са територије Аутономне покрајине Косово и Метохија ради координације рада територијалних организација са територије покрајине.

Покрајински одбор има Покрајински извршни одбор. Покрајински извршни одбор је извршно-политички орган.

У свему осталом, на покрајински одбор сходно се примењују одредбе Статута које се односе на Општински одбор.

Повереник територијалне организације

Члан 127.

До оснивања градске, општинске организације, односно месних одбора именује се Повереник територијалне организације са задатком оснивања месних одбора, односно територијалних организација Странке.

Повереник територијалне организације обавезно се именује и у случају распуштања одбора територијалне организације у складу са Статутом.

Повереник се именује на период до 120 дана који у том року мора да организује рад територијалне организације и припреми скупштине територијалне организације, односно Месни одбор, ради конституисања органа територијалне организације.

СТАТУТ НАРОДНЕ СТРАНКЕ / ОДЛУЧИВАЊЕ О УДРУЖИВАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ У ШИРЕ ПОЛИТИЧКЕ САВЕЗЕ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ И СПАЈАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ

Повереник обавља неодложне послове из надлежности органа територијалне организације, као што је поступак пријема чланова, иницира дисциплинске поступке, извршава текуће обавезе и слично.

Члан 128.

Повереника за Месни одбор именује председник општинског, односно градског одбора, уз претходну сагласност Извршног одбора.

Повереника покрајинског одбора и градских организација Београда, Новог Сада, Ниша и Крагујевца, именује Председник Странке на предлог председника Извршног одбора.

Повереника општинске, односно градске организације, које не именује Председник Странке, именује Извршни одбор Странке након консултација са Председником Странке.

Повереник територијалне организације учествује у раду органа и тела Странке у којима би, у складу са Статутом, учествовао председник или други представник органа територијалне организације. Повереник конституише потребну већину за рад и одлучивање органа и тела Странке у чијем раду учествује и има право одлучивања.

ОДЛУЧИВАЊЕ О УДРУЖИВАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ У ШИРЕ ПОЛИТИЧКЕ САВЕЗЕ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ И СПАЈАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ

Одлучивање

Члан 129.

О удруживању политичке странке у шире политичке савезе у земљи и иностранству и спајању политичке странке одлуку односи Председништво, на предлог председника, осим ако Статутом није другачије одређено.

ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОВИНА СТРАНКЕ

Члан 130.

Финансирање и приходи Странке су средства стечена из јавних и приватних извора у складу са Законом.

Јавност у пословању, Странка остварује објављивањем годишњег финансијског извештаја на својој интернет презентацији (веб-сајту) и осталим средствима у складу са Законом.

Члан 131.

Странка послује преко текућег рачуна.

Одлуком Председништва, на предлог Генералног секретара, ближе се уређује финансијско пословања.

Члан 132.

Генерални секретаријат Странке води књиговодство у складу са законским прописима.

Члан 133.

Налогодавац за коришћење финансијских средстава је Председник Странке или лице које он овласти.

Налогодавац за извршење финансијског плана, у оквиру ограничења из Статута и овлашћења добијених од председника Странке је Генерални секретар.

Чланарина

Члан 134.

Председништво, на предлог Извршног одбора, утврђује износ годишње чланарине.

Општински одбор може, за сваку текућу годину, ослободити плаћања чланарине члана Странке који је због тешких имовинских прилика није у могућности да издваја износ чланарине. Одлуку о ослобађању од плаћања чланарине општински одбор доноси на захтев било ког члана.

Извршни одбор, о плаћању чланарине, подноси извештај Председништву и Главном одбору.

Члан 135.

Члан може материјално да помаже Странку у облику прилога и других облика помоћи утврђених законом.

Помоћ члана не може бити условљена нити основ за остваривање било каквих посебних права.

ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА, СТАТУТА И ОПШТИХ АКАТА

Програм

Члан 136.

Предлог за доношење Програма може да поднесе Председништво и Председник

Председништво утврђује преднацрт Програма и упућује га најавну расправу свим органима, телима и организацијама Странке. Јавна расправа траје до 15 дана.

Председништво, на основу преднацрта и пристиглих предлога, утврђује нацрт Програма и доставља га Главном одбору.

Главни одбор утврђује предлог Програма и доставља га Скупштини.

Статут

Члан 137.

Предлог за доношење Статута може да покрене једна трећина чланова чланова Главног одбора, Председништво, Председник и најмање трећина општинских и градских одбора Странке.

Поступак за доношење Статута започиње Председништво које предлог доставља Статутарној комисији.

На основу предлога Статутарна комисија сачињава преднацрт Статута. А након јавне расправе организоване сходном применом одредби Статута о Програму, сачињава нацрт који доставља Главном одбору Странке.

Главни одбор може одлучити да се за израду преднацрта и нацрта Статута оформи посебна комисија. Комисија, у свему поступа као и Статутарна комисија, с тим да је дужна да нацрт Статута упути Статутарној комисији која даје своје мишљење. Мишљење Статутарне комисије се, заједно са нацртом Статута, упућује Главном одбору.

Главни одбор утврђује предлог Статута и доставља га Скупштини.

Члан 138.

На предлог за промену другог општег акта Странке сходно се примењују одредбе Статута које уређују промену Статута с тим да предлог за њихову измену може да поднесе Председник, најмање три члана Председништва, најмање десет чланова Главног одбора, Извршни одбор и Статутарна комисија, а јавна расправа траје до 15 дана.

Предлог за промену општег акта који подноси Статутарна комисија је обавезујући када је утврђена неусклађеност са Статутом.

Члан 139.

На измене и допуне Програма, Статута и другог општег акта примењују се одредбе Статута о њиховом доношењу.

Статутарна комисија може да упути Главном одбору, без јавне расправе, предлог за измену Статута када је, у поступку контроле усклађености Статута са Уставом и законом утврђена неусклађеност.

ЧЛАНОВИ СТРАНКЕ У ОРГАНИМА ВЛАСТИ

Посланици

Члан 140.

Посланици су чланови Странке који представљају Странку и спроводе њене политичке ставове у Народној скупштини Србије и у покрајинској скупштини.

Услови за кандидовање посланика

Члан 141.

При предлагању и избору кандидата за посланике обавезно се узимају у обзир рад у Странци, углед који кандидат ужива у средини у којој живи, углед који ужива у стручним круговима, моралне особине, организационе и политичке способности.

Услове које морају да испуне кандидати за посланике детаљније прописује председништво, на предлог председника.

Посланички клуб

Члан 142.

Посланици Странке могу, у складу са законом, формирати сопствени Посланички клуб у Народној скупштини Републике Србије и покрајинским скупштинама или учествовати у формирању и раду другог Посланичког клуба заједно са посланицима другим политичких странака.

СТАТУТ НАРОДНЕ СТРАНКЕ / СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК СТРАНКЕ

О формирању Посланичког клуба или учешћу у Посланичком клубу других политичких странака одлучује Председништво.

Члан 143.

Посланичком групом руководи председник посланичке групе, кога бира Председништво, на предлог председника Странке.

Председник посланичке групе дужан је да за сваку седницу Главног одбора припреми и поднесе извештај о раду скупштине и посланика.

Одборници

Члан 144.

Одборници су чланови Странке који представљају Странку и залажу се за њене политичке ставове у локалним скупштинама.

Листу кандидата за одборнике утврђује општински, односно Градски одбор, уз сагласност Извршног одбора.

Листа кандидата мора бити оверена печатом Странке.

Нespoјивост функција

Члан 145.

Чланови Странке који су функционери у органима власти дужни су да се придржавају уставних и законских правила који уређују неспојивост функција и спречавање сукоба интереса.

СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК СТРАНКЕ

Члан 146.

Одлуку о престанку рада, и статусним променама које доводе до престанка рада Народнестранке доноси Скупштина двотрећинском већином од укупног броја делегата.

Одлуком о престанку рада Странке, Скупштина одлучује и о имовини Странке. Уколико не донесе ову одлуку, имовина Странке постаје имовина Републике Србије.

Када Скупштина не може да се одржи, одлуке из става 1. и 2. овог члана доноси Главни одбор Странке двотрећинском већином свих чланова.

Под статусном променом која доводи до престанка Странке, у смислу овог члана, сматра се и одлука о мировању и обнови делатности Странке.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 147.

Сви општи акти, чије је доношење предвиђено овим Статутом, донеће се у року од 120 дана од дана његовог ступања на снагу.

Сви органи управљања конституисаће се у року од годину дана од дана ступања на снагу Статута.

Сви органи који у саставу имају чланове по функцији из органа који нису конституисани радиће без тих чланова, с тим да недостајући чланови не конституишу потребну већину за рад и одлучивање.

Члан 148.

Термини који су у Статуту изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род.

Члан 149.

Овај статут ступа на снагу даном доношења.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут Странке усвојен 07. септембра 2017. године.

У Београду, 26.12.2021. године

Председавајући Скупштине
Народне Странке:

Стефан Јовановић

Председник Народне странке:

Вук Јеремић

Садржај

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	1
ОСНОВНИ ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ	1
ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМСКИХ ЦИЉЕВА	2
НАЗИВ И СЕДИШТЕ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ	2
СИМБОЛИ ВИЗУЕЛНОГ ИДЕНТИТЕТА	2
ИЗГЛЕД И САДРЖИНА ПЕЧАТА	2
ЗНАК И ЗАСТАВА	3
ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ СТРАНКЕ	3
ЈАВНОСТ РАДА	3
ЧЛАНСТВО	4
УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА	4
ПОСТУПАК УЧЛАЊЕЊА	4
ЕВИДЕНЦИЈА ЧЛАНОВА	4
ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА	5
НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА	5
ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ	5
ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК.....	6
ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ	6
СУСПЕНЗИЈА ЧЛАНСКИХ ПРАВА	7
МИРОВАЊЕ ЧЛАНСТВА	7
ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА	7
ОРГАНИЗАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ	8
УПРАВЉАЊЕ СТРАНКОМ	8
МАНДАТ ЧЛАНОВА ОРГАНА И ТЕЛА	9
ОПШТА ПРАВИЛА РАДА И ОДЛУЧИВАЊА	9
ЗАПИСНИК	10
СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ	11
ПРАВИЛА ПОСТУПКА.....	11
ОРГАНИ, ТЕЛА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ СТРАНКЕ	11
СКУПШТИНА	12
НАДЛЕЖНОСТИ СКУПШТИНЕ	12
САСТАВ СКУПШТИНЕ	13
САЗИВАЊЕ СКУПШТИНЕ	13
РЕДОВНА СКУПШТИНА	13
ВАНРЕДНА СКУПШТИНА.....	14
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА СКУПШТИНЕ	14
ГЛАВНИ ОДБОР	14
НАДЛЕЖНОСТИ ГЛАВНОГ ОДБОРА	15
САСТАВ ГЛАВНОГ ОДБОРА.....	16
САЗИВАЊЕ ГЛАВНОГ ОДБОРА.....	16
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ГЛАВНОГ ОДБОРА	16
ПРЕДСЕДНИШТВО	17
НАДЛЕЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИШТВА.....	17
САСТАВ ПРЕДСЕДНИШТВА.....	18
САЗИВАЊЕ ПРЕДСЕДНИШТВА.....	18
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ПРЕДСЕДНИШТВА.....	19
КОЛЕГИЈУМ ПРЕДСЕДНИШТВА	19
ПРЕДСЕДНИК	19
НАДЛЕЖНОСТ ПРЕДСЕДНИКА	19
ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА.....	21

РАЗРЕШЕЊЕ ПРЕДСЕДНИКА	21
ПОТПРЕДСЕДНИК	21
ИЗВРШНИ ОДБОР	22
НАДЛЕЖНОСТ ИЗВРШНОГ ОДБОРА	22
САСТАВ ИЗВРШНОГ ОДБОРА	22
САЗИВАЊЕ ИЗВРШНОГ ОДБОРА	23
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА ИЗВРШНОГ ОДБОРА	24
СТАТУТАРНА КОМИСИЈА	24
НАДЛЕЖНОСТ СТАТУТАРНЕ КОМИСИЈЕ	24
САСТАВ СТАТУТАРНЕ КОМИСИЈЕ	25
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА СТАТУТАРНЕ КОМИСИЈЕ	25
НАДЗОРНИ ОДБОР	25
НАДЛЕЖНОСТ НАДЗОРНОГ ОДБОРА	25
САСТАВ НАДЗОРНОГ ОДБОРА	25
НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА НАДЗОРНОГ ОДБОРА	26
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР	26
НАДЛЕЖНОСТ ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА	26
<u>ОСТАЛА ТЕЛА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ</u>	<u>27</u>
ПОЛИТИЧКИ САВЕТ	27
НАДЛЕЖНОСТ ПОЛИТИЧКОГ САВЕТА	27
САСТАВ ПОЛИТИЧКОГ САВЕТА	27
РАД И ОДЛУЧИВАЊЕ ПОЛИТИЧКОГ САВЕТА	27
ИНТЕРНАЦИОНАЛНИ СЕКРЕТАР	28
РЕСОРНИ ОДБОР СТРАНКЕ	28
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ	28
ПОРТПАРОЛ СТРАНКЕ	29
ОРГАНИЗАЦИЈА МЛАДИХ	29
ОРГАНИЗАЦИЈА ЖЕНА	30
ОРГАНИЗАЦИЈА ПЕНСИОНЕРА	30
ИЗБОРНИ ШТАБ СТРАНКЕ	30
<u>ТЕРИТОРИЈАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА</u>	<u>31</u>
МЕСНИ ОДБОР	32
ОПШТИНСКА ОРГАНИЗАЦИЈА	33
СКУПШТИНА ОПШТИНСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	33
ОПШТИНСКИ ОДБОР	33
ГРАДСКА ОРГАНИЗАЦИЈА	35
ПОКРАЈИНСКИ ОДБОР	35
ПОВЕРЕНИК ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	35
<u>ОДЛУЧИВАЊЕ О УДРУЖИВАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ У ШИРЕ ПОЛИТИЧКЕ САВЕЗЕ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ И СПАЈАЊУ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ... 36</u>	<u>36</u>
ОДЛУЧИВАЊЕ	36
<u>ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОВИНА СТРАНКЕ</u>	<u>36</u>
ЧЛАНАРИНА	37
<u>ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА, СТАТУТА И ОПШТИХ АКТА</u>	<u>37</u>
ПРОГРАМ	37
СТАТУТ	37
<u>ЧЛАНОВИ СТРАНКЕ У ОРГАНИМА ВЛАСТИ</u>	<u>38</u>
ПОСЛАНИЦИ	38
УСЛОВИ ЗА КАНДИДОВАЊЕ ПОСЛАНИКА	38
ПОСЛАНИЧКИ КЛУБ	38
ОДБОРНИЦИ	39
НЕСПОЈИВОСТ ФУНКЦИЈА	39
<u>СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК СТРАНКЕ</u>	<u>39</u>

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ..... 39